



# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312

[www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it](http://www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it)

AREA AMMINISTRATIVA  
SETTORE II  
SERVIZI DEMOGRAFICI

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 27 del 06/10/2020

(Reg. Gen. N. 593 del 06/10/2020)

OGGETTO:	Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni - anno 2019. Rendicontazione delle spese sostenute per lo svolgimento delle operazioni censuarie
----------	---

L'anno **duemilaventi** (2020), il giorno 6 ( sei ) del mese di Ottobre, nella casa comunale e nel suo ufficio,

## LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Sig. Giovanna Marsala Incaricata delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs n 267 del 18/08/2000, giusta D.S. n.3 del 10 gennaio 2019

Visto l'art. 1, commi 227-237 della legge 27/12/2017, n 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il "piano generale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni"

Dato atto che questa nuova modalità organizzativa dei censimenti prevede che siano creati dei campioni di rilevazione, in quanto non si tratta più di censimenti generali rivolti a tutta la popolazione e che in questo contesto l'ISTAT ha inviato a questa amministrazione:

1. In data 02/04/2019, la circolare n 1 – criteri per nomina responsabile UCC:

2. In data 20/05/2019, Circolare 2 - Modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di beok-office e rilevatori, ecc;

Dato atto che per questo ente l'Istat ha fissato a 3 il numero dei rilevatori per il censimento permanente, che si è proceduto al loro reclutamento mediante avviso riservato al personale interno;

Che a seguito dell'avviso con DD n 466 del 15/07/2019 sono stati nominati rilevatori;

Considerato, inoltre, che l'istat con note prot. N 2965421 del 20/11/ 2019 e n 836672 del 15/04/2020 ha comunicato di avere disposto tramite banca nazionale del lavoro all'accreditamento sul conto n. 0186787 complessivi € 7438,50, che tale importo è onnicomprensivo della quota CPDEL e IRAP a carico dell'Ente;

Che con DD n 247 del 24/04/2020 sono state liquidate le spettanze per l'ufficio di rilevazione;

Considerato, che questo ente non ha ritenuto dover distinguere i costi nascenti dall'utilizzo di: beni strumentali, locali, illuminazione, telefonia, pulizia, materiale vario di cancelleria, ma che comunque sono stati direttamente sostenuti dall'Ente gravando sugli appositi capitoli di bilancio, per cui non sono rendicontabili;

Premesso quanto sopraddetto, nell'allegato prospetto viene rendicontata esclusivamente la spesa sostenuta per il personale dell'ufficio comunale di censimento, che trova finanziamento esclusivamente nelle assegnazioni di fondi da parte dell'istat;

Considerato che l'istat chiede la rendicontazione delle spese sostenute per lo svolgimento delle operazioni censuarie

Visto l'ORELL

### DETERMINA

Per la causale di cui in narrativa che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di approvare il rendiconto delle spese effettuate, come da prospetto allegato;

Trasmettere in via telematica i dati riportati nell'allegato prospetto, mediante inserimento nel sito Web comunicato dall'ISTAT: <https://survey.istat/rendicontoUCC/wxbev/>

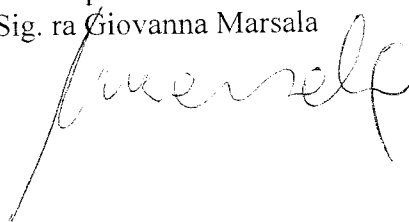
L'Istruttore

Sig. ra G. Morello



Il Resp. Area Amministrativa

Sig. ra Giovanna Marsala



Responsabile Area Economica e Finanziaria  
Dott. Calogero Filippo Bono

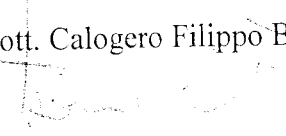
**Modello di certificazione delle spese per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni  
2019**

**Rendicontazione delle spese sostenute per lo svolgimento delle operazioni censuarie per il comune di  
CATTOLICA ERACLEA**

Si certifica che il prospetto di rendiconto contabile, caricato nella piattaforma, è stato approvato con determinazione n 27/593 del 06/10/2020, sottoposta a visto di regolarità finanziaria, prevista dal testo Unico degli enti Locali D.lgs n 267/2000.

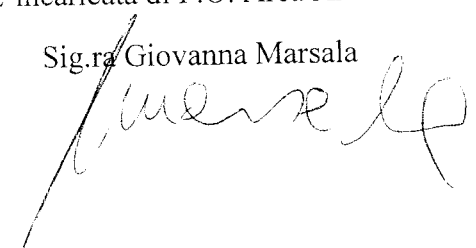
Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Calogero Filippo Bono



L'incaricata di P.O. Area Amministrativa

Sig.ra Giovanna Marsala



CAPITOLO N. .... € ..... IMPEGNO N. .... DEL .....  
CAPITOLO N. .... € ..... - IMPEGNO N. .... DEL .....

Visto di regolarità contabile e per attestazione di copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Calogero Filippo Bono

*Il presente atto è in pubblicazione per estratto, dal \_\_\_\_\_, (art. 6 l. r. 11/15) \_\_\_\_\_*

*CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE*

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

**a t t e s t a**

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 giorni consecutivi a partire dal ..... e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'ufficio di segreteria e potranno essere consultati, fermo restando il rispetto della privacy, previo contatto con i responsabili – tel. 0922/846906.

Cattolica Eraclea, il .....

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....

---

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li .....

IL FUNZIONARIO DELEGATO

.....

---